



Datum
Juni 2018

Information zur Ausbildung von Wortgottesdienstleitern und – leiterinnen (Gottesdienstbeauftragten)

- 1) Das Pfarramt meldet die neuen Wortgottesdienstleiter/-innen zum Grundkurs Liturgie und zum Praxistag beim Veranstalter (Träger), dem jeweiligen Kreisbildungswerk an.
- 2) Ebenso muss eine Meldung mit dem Personalbogen an die Abteilung Liturgie erfolgen (siehe unten: Seite 2)
- 3) Die Ausbildung umfasst nach der Anmeldung durch das zuständige Pfarramt folgende Elemente:
 - Teilnahme am Grundkurs Liturgie (2 Samstage)
 - Teilnahme am Praxistag (1 Samstag)
 - Einführung in die Praxis in der Pfarrei angeleitet durch eine(n) hauptamtlichen Ansprechpartner(in)/Seelsorger(in). Der/Die neue Wortgottesdienstleiter/-in kann so bereits – zunächst noch ohne Beauftragungsurkunde - in der Pfarrei eingesetzt werden.
- 4) Antragstellung auf bischöfliche Beauftragung (eigenes Formular an die Abteilung Liturgie)
- 5) Beauftragung mit Urkunde durch den zuständigen Bischofsvikar der Region

Ansprechpartner in der Abteilung Liturgie zu Fragen der Ausbildung ist Pastoralreferent Dirk Janus: djanus@eomuc.de

PERSONALBOGEN DES KURSTEILNEHMERS/DER KURSTEILNEHMERIN

*Ich bin damit einverstanden, dass mich mein Pfarrer als
Wortgottesdienstleiter/in beauftragen lässt.*

Bitte deutlich und vollständig ausfüllen. Danke!

Angaben zu meiner Person:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Name	Vorname	Geburtsdatum (tt/mm/jjjj)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Straße	PLZ	Ort

<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Familienstand		

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dieser Dienst wird ausgeübt in der <u>Pfarrei</u> - Name	Ort

<input type="text"/>
Name des zuständigen Pfarrers

<input type="text"/>
Name des/der zuständigen hauptamtlichen Seelsorgers/Seelsorgerin für die liturgische Ausbildung und Begleitung von Wortgottesdienstleitern/innen in der Pfarrei

(Ort und Datum)

(Unterschrift d. Teilnehmers)