

Liebes Brautpaar,

wir freuen uns, wenn Sie den Schritt in ein gemeinsames Leben mit Gottes Segen in unserer Kirche machen. Heiraten ist schön, – hat aber auch großen Organisationsaufwand. An viele Dinge ist zu denken, damit Ihr Fest auch gut gelingen kann.

Tag und Uhrzeit der Trauung sowie die Hochzeitskirche haben Sie schon festgelegt. Für die weiteren Schritte Ihrer Vorbereitung soll Ihnen dieses Schreiben mit den beiliegenden Unterlagen eine Hilfe sein.

Mehrere Wochen vor Ihrer Hochzeit vereinbaren Sie bitte mit dem Pfarrer, bzw. Kaplan, einen Termin für das **Trauungsgespräch**. Das Trauungsgespräch dient der formalen Anmeldung, will Sinn und Wert einer christlichen Trauung und Ehe verständlich machen und klärt anfallende organisatorische und rechtliche Fragen. Einzelheiten zur Feier der Trauung werden dabei vorbesprochen, dann aber in einem zweiten Gespräch in zeitlicher Nähe zur Trauung im Detail mit Ihnen zusammen festgelegt.

Bereits für das Trauungsgespräch benötigen Sie unbedingt einen **neu ausgestellten Taufschein**. Er darf zum Zeitpunkt der Vorlage im Pfarrbüro nicht älter als sechs Monate sein. Sie erhalten ihn in der Pfarrei, in der Sie getauft worden sind. Sollten Sie in der Stadt oder Region München getauft sein, so bekommen Sie den Taufschein im Erzbischöflichen Matrikelamt (Pacellistraße 10, 80333 München, Telefon: 089-2137-1355, Matrikelamt@eomuc.de).

Auch wenn Sie aus der katholischen Kirche ausgetreten sein sollten, benötigen Sie einen aktuellen Taufschein und darüber hinaus noch eine **Kopie der Austrittsbescheinigung**. **Evangelische Christen** benötigen als Taufnachweis bitte eine **Kopie vom Taufzeugnis/Taufschein** oder **vom Taufeintrag im Familienstammbuch der Eltern**.

Ferner benötigen wir folgende Angaben von Ihnen vor dem Trauungsgespräch:

- Angaben über die ausgeübten Berufe;
- Die **Wohnsitzadresse** nach der Eheschließung;
- Den **Familiennamen** nach der Zivileheschließung;
- Namen und Adressen der beiden **Trauzeugen**;
- Falls die Trauung nicht in der Pfarrei Herz Jesu statt findet: Adresse des **Pfarramtes der Trauungskirche**;
- Falls die Trauung nicht von uns übernommen wird: Name und Adresse des **trauenden Geistlichen**;
- Falls die standesamtliche Trauung schon war, eine offizielle Bestätigung darüber. Oder wenn diese noch anstehend, den geplanten Termin.
- Falls eine evtl. frühere Ehe durch Tod des Partners aufgelöst wurde: **Kopie der Sterbeurkunde des früheren Ehepartners**;
- Falls eine evtl. frühere, zivilrechtliche Ehe durch Scheidung aufgelöst wurde: **Kopie der Scheidungsurkunde**; bei einer kirchlicher Trauung der früheren Ehe außerdem die **Bescheinigung der Annullierung**.

Liegen die oben genannten Angaben und die aktuellen Taufscheine im Pfarrbüro vor, kann erst der Termin für das Trauungsgespräch vereinbart werden!

Im Rahmen Ihrer Hochzeitsvorbereitung bitten wir Sie, wenn Ihnen irgend möglich, an einem solchen Seminar teilzunehmen. Auf der sehr empfehlenswerten Internetseite www.ehevorbereitung-muenchen.de finden Sie weitere Informationen dazu.

Wenn Sie bei uns in der Herz-Jesu-Kirche oder in der Winthirkirche heiraten, haben Sie bestimmt auch einige **praktische Fragen**, die sich auf die **Gestaltung Ihrer Trauung** beziehen. Gerne weisen wir Sie auf einige zu beachtende Punkte hin:

- **Grundsätzliches:** Die kirchliche Trauung ist ein religiöses Fest. Die Trauungsliturgie kann nicht der Beliebigkeit preisgegeben werden. Sie ist in den Grundabläufen vorgegeben. Viele Elemente können jedoch von Ihnen selbst in Absprache mit uns gestaltet werden.

- **Blumenschmuck:** Die Kirche wird in der Regel von einer Floristin geschmückt, die mit den örtlichen Gegebenheiten bestens vertraut ist und Sie sicher zu Ihrer Zufriedenheit bedienen wird.

Bei mehreren Trauungen an einem Tag können Sie sich auch mit den anderen Brautpaaren Blumen und Kosten teilen. Zur Besprechung der Gestaltung nehmen Sie bitte selbst Kontakt mit unserer Floristin **Frau Nobis** auf, **Tel. 0172/824 01 16**.

Sollten Sie den Blumenschmuck selber mitbringen wollen, so beachten Sie bitte, dass Sie die Blumen erst etwa 15 Minuten vor Beginn der Trauung aufstellen können und sie gleich anschließend auch wieder vollständig mitnehmen müssen. Bitte nehmen Sie in diesem Fall zur Absprache Kontakt mit unserem Mesner Herrn Artmann auf, Tel 0176 / 50 06 11 20.

- **Musik:** Die musikalische Gestaltung obliegt unserem Kirchenmusiker **Herrn Grasl**. Bitte nehmen Sie mindestens 6 Wochen vorher Kontakt mit ihm auf, **Tel. 0179 / 508 38 20**. Zu seinen Aufgaben zählt die Begleitung der Trauung durch Orgelmusik. Herr Grasl kann Sie musikalisch für die Feier gut beraten. Spezielle Wünsche müssen hinsichtlich der Durchführbarkeit und Angemessenheit für einen liturgischen Raum unbedingt mit ihm besprochen werden.

- **Zur Trauung bringen Sie bitte mit:**

- Bescheinigung über die standesamtliche Eheschließung, sofern sie noch nicht vorliegt.
- Ihr neues Familienstammbuch;
- Ihre Eheringe!

- **Gebühren:**

Für Sie als Mitglieder unserer Pfarrei Herz Jesu fallen keine Gebühren an. Auswärtige Paare bitten wir sich im Zuge einer Spende mit 150,00€ an den Kosten zu beteiligen. Überweisung: LIGA Bank München e. G., IBAN DE23 7509 0300 0002 143216. Natürlich bekommen Sie über den Betrag eine Spendenquittung zugeschickt.

Was ist sonst noch zu beachten?

- Die Adressen unserer Kirchen für Ihre Einladungskarten

Herz-Jesu-Kirche, Lachnerstr. 8, 80639 München
Winthirkirche, Winthirstr. 15, 80639 München

- Rund um beide Kirchen gibt es nur wenige Parkplätze.
- Bitte beachten Sie, dass Sie auch mit dem Hochzeitsauto **nicht auf den Kirchplatz vor der Herz-Jesu-Kirche** fahren können!
- Wir bitten Sie ausdrücklich, auf das Streuen von Reis und Blütenblättern in und vor der Kirche zu verzichten!
- Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir die großen Tore der Herz-Jesu-Kirche für Trauungen grundsätzlich nicht öffnen können.

Wir hoffen, dass Ihnen diese Hinweise für ein gutes Gelingen Ihrer Hochzeitsvorbereitungen hilfreich sind. Für diese Vorbereitungszeit wünschen wir Ihnen alles Gute und Gottes Segen!